



**PROSEDUR OPERASIONAL BAKU (POB)
PENELAAHAN TESIS PROGRAM MAGISTER FMIPA UNY**

A. Pendaftaran

Mahasiswa mengirimkan:

1. Naskah tesis keseluruhan (PDF)
2. Lembar pengesahan dosen pembimbing (PDF)
3. Lembar keaslian karya yang ditanda tangani (PDF)
4. Abstrak ING - IND (WORD)
5. Daftar referensi/sumber buku dalam bentuk tabel (WORD)

Ke email kasubagpend.fmipa@uny.ac.id dengan Subject: **REVIEW**

B. Penunjukan Penelaah

1. Admin memasukkan data mahasiswa ke DATABASE, kemudian mencetak form permohonan penelaah tesis. Form Penelaah Tesis dikirimkan ke Korprodi melalui WA.
2. Korprodi mengisikan nama Dosen sebagai Penelaah pada form, dan menandatangani. Selanjutnya mengirimkan kembali form tersebut ke Admin melalui WA.
Penunjukkan Penelaah dengan memperhatikan:
 - a. Syarat administrasi (Dosen dengan minimal berpendidikan Doktor dan jabatan Lektor).
 - b. Kesesuaian (bidang ilmu/keahlian/rumpun) dengan topik kajian tesis.
3. Setelah menerima form permohonan penelaah yang telah ditandatangani Korprodi, Admin mengentrikan nama Penelaah. Selanjutnya Admin mencetak Permohonan Telaah Tesis dan ditandatangani oleh Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kerjasama atas nama Dekan.
4. Admin mengirimkan Surat Permohonan Telaah dan nomor WA mahasiswa kepada Penelaah melalui WA.
5. Admin mengirimkan Surat Permohonan Telaah dan nomor WA Penelaah kepada mahasiswa sebagai pemberitahuan melalui WA.
6. Admin mengirimkan dokumen A.1-A.5 dan Lembar Penelaahan Tesis kepada Penelaah melalui email.

C. Proses Penelaahan

1. Penelaah melakukan proses penelaahan paling lama 2 (dua) minggu sejak menerima berkas-berkas yang dimaksudkan di poin B.6.
2. Penelaah menuliskan hasil penelaahan pada Lembar Penelaahan Tesis.
3. Penilaian dilakukan terhadap persyaratan administrasi bukan substantif.
4. Hasil Telaah Perlu Perbaikan
 - a. Mahasiswa bersama Pembimbing menindaklanjuti saran Penelaah
 - b. Mahasiswa mengirim hasil perbaikan kepada Penelaah, Penelaah setuju dan tanda tangan di Lembar Penelaahan Tesis.
5. Jika hasil telaah tidak memerlukan perbaikan maka Penelaah mengirimkan Lembar Penelaahan Tesis yang sudah ditandatangani kepada Admin melalui WA dan atau email kasubagpend.fmipa@uny.ac.id.
6. Admin mengirimkan file pdf Lembar Penelaahan Tesis tersebut kepada mahasiswa melalui WA untuk selanjutnya dimintakan tanda tangan pembimbing.

D. Akhir Proses Penelaahan

Admin merekap hasil telaah untuk selanjutnya diserahkan kepada petugas entri remun.

Dekan,

Prof. Dr. Ariswan, M.Si.
NIP 195909141988031003

Lampiran:

1. Form Daftar Referensi/Sumber Buku
2. Surat Permohonan Telaah
3. Lembar Penelaahan Tesis



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM
Jalan Colombo Nomor 1, Yogyakarta 55281, Telepon 0274-586168 Psw 217,
0274-565411 (TU), 0274-550227 (Dekan), Fax 0274-548203
Laman: <http://fmipa.uny.ac.id>, Email: humas_fmipa@uny.ac.i

DAFTAR REFERENSI

Nama :
Nim :
Prodi :
Pembimbing :
Judul Tesis :

No urut	Referensi	Halaman tesis yang mensitasi referensi tersebut
1		
2		
Dst.		



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM
Jalan Colombo Nomor 1, Yogyakarta 55281, Telepon 0274-586168 Psw 217,
0274-565411 (TU), 0274-550227 (Dekan), Fax 0274-548203
Laman: <http://fmipa.uny.ac.id>, Email: humas_fmipa@uny.ac.i

Nomor : «No»/UN34.13/KM_Telaah/2020
Hal : Permohonan telaah (*review*) tesis

«Tanggal»

Yth. «REVIEWER»
Di «ALAMAT» FMIPA

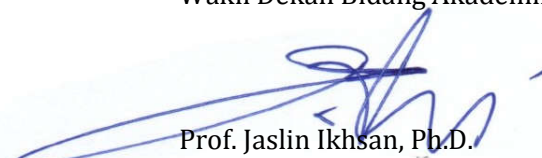
Kami mohon dengan hormat, Bapak/Ibu bersedia menjadi penelaah bagi mahasiswa:

Nama : «NAMA»
NIM : «NIM»
No. HP :
Prodi : «Prodi»
Pembimbing : «Pembimbing»
Judul tesis : «JUDUL»

Kami sangat mengharapkan Bapak/Ibu dapat mengembalikan hasil telaah paling lama 2 (dua) minggu ke email kasubagpend.fmipa@uny.ac.id. Atas kerjasama yang baik dari Bapak/Ibu kami sampaikan terima kasih.

DEKAN FAKULTAS MATEMATIKA DAN
ILMU PENGETAHUAN ALAM
u.b.

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kerjasama,



Prof. Jaslin Ikhsan, Ph.D.
NIP 196806291993031001

LEMBAR PENELAAHAN TESIS

Nama Mahasiswa :

No. Mahasiswa :

Judul Tesis :

.....

Pembimbing :

HASIL PENELAAHAN

No	Komponen	Penilaian*	Rekomendasi
1	Rumusan Masalah		
2	Sumber Asing :		
	a. Buku teks berbahasa internasional		
	b. Artikel jurnal ilmiah/hasil penelitian		
3	Metode		
4	Temuan		
5	Kesimpulan		
6	Daftar Pustaka		

*) diisi dengan ✓ serta komentar singkat

Keterangan:

1. Konsistensi antara perumusan masalah, pertanyaan penelitian/hipotesis dan kesimpulan
2. Sumber untuk membahas konsep per variabel :
 - a. Minimal 5 buku teks
 - b. Minimal 10 artikel jurnal ilmiah atau hasil penelitian
*Keduanya (2a dan 2b) ditulis dalam bahasa Inggris/Asing terbaru yang terbit dalam 8 tahun terakhir
3. Metode Penelitian
 - a. Kuantitatif : (1) penentuan populasi dan sampel, (2) bukti validitas dan reabilitas instrumen, (3) teknik analisa data.
 - b. Kualitatif : (1) jenis data, (2) sumber data, (3) teknik pengumpulan dan analisa data, (4) Keabsahan data
4. Bab IV
 - a. Temuan
 - b. Pembahasan
 - c. Keterbatasan
5. Bab V memuat
 - a. Kesimpulan: 1-2 halaman memuat jawaban masalah penelitian
 - b. Implikasi
 - c. Saran berdasar kesimpulan
6. Daftar pustaka yang ditulis harus dikutip, dan semua kutipan harus ada dalam daftar pustaka.

Penilaian dilakukan terhadap persyaratan administrasi bukan substantif.

Menyetujui
Pembimbing

Yogyakarta,
Penelaah

.....
NIP.

.....
NIP.